



Die Lebenshilfe Region Mannheim-Schwetzingen-Hockenheim e.V. ist ein gemeinnütziger und mildtätiger Verein, der konfessionell und politisch ungebunden ist. Wir unterstützen primär Menschen mit sogenannter geistiger Behinderung. Inklusive Angebote und gleichberechtigte Teilhabechancen sind uns ein großes Anliegen. Wir sind regional tätig und haben ein breit gefächertes Wohnangebot, einen Offenen Hilfen Dienst, Beratungsangebote, einen Fachdienst Inklusionsassistenz, integrative Kindertagesstätten und Schulkindergarten.

Für unsere **Personalverwaltung mit Sitz in Mannheim** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Personalreferent/ HR-Businesspartner (m/w/d)

Die Stelle ist **unbefristet** in **Voll- oder Teilzeit** zu besetzen.

Ihre Aufgaben

- AnsprechpartnerIn für Führungskräfte und Mitarbeitende
- Führung eines 2-köpfigen Teams der Personalverwaltung
- Beteiligung im Recruitingprozess und dessen Optimierung
- Erstellung von Arbeitsverträgen und allen personalrelevanten Dokumenten
- AnsprechpartnerIn für den externen Dienstleister (ZGAST), insbesondere zur Vorbereitung der Entgeltabrechnung

Wir wünschen uns

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung / ein abgeschlossenes Studium, idealerweise mit dem Schwerpunkt Personal, oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung in der Personalsachbearbeitung und/oder einer vergleichbaren Position
- Vorkenntnisse in der Entgeltabrechnung
- gute Kenntnisse insbesondere im Arbeits- und Tarifrecht, idealerweise des öffentlichen Dienstes
- eine Persönlichkeit, die ihr Fachwissen und ihre Erfahrungen bei unserer Weiterentwicklung einbringt
- Freude an der Arbeit für und mit Menschen
- Identifikation mit den Grundsätzen der Lebenshilfe und den Besonderheiten eines Selbsthilfevereins

Wir bieten

- attraktive, tarifliche Vergütung in Anlehnung an den TVöD VKA
- zuzgl. Jahressonderzahlung und leistungsbezogenes Entgelt
- Vermögenswirksame Leistungen
- großzügige betriebliche Altersvorsorge
- interne und externe Weiterbildungsmöglichkeiten
- Möglichkeit, teilweise im Homeoffice zu arbeiten
- eine ausgeprägte Willkommensstruktur, welche Vielfalt in jeglicher Hinsicht begrüßt
- eine Arbeitsatmosphäre, in welcher im Angesicht der täglichen Herausforderungen viel gearbeitet aber auch gelacht wird
- flache Hierarchien und ein kompetentes und sympathisches Führungsteam, welches sich auf Sie freut

Ihre Bewerbung senden Sie bitte an

Lebenshilfe Region Mannheim-Schwetzingen-Hockenheim e.V.
Kristina Funk
Sudetenring 2
68723 Schwetzingen
Telefon: 06202/9360818
E-Mail: k.funk@lebenshilfe-region-msh.de

Wir bitten vorzugsweise um Bewerbungen per E-Mail (im pdf-Format und in einer Datei) und um Ihr Verständnis, dass wir schriftliche Bewerbungen leider nicht zurücksenden können.